Hoja de Control No.         de

Carpeta o Expediente No.   Caja No.

Nombre o asunto del expediente.

Tipo de expediente.     Conciliación               Proceso Judicial

Fecha de apertura hoja de control: Creada por

**Nota:** Al momento de ingresar los documentos, éstos deberán foliarse de acuerdo con el consecutivo que se esté llevando. Identificar el documento a ingresar, Ejemplo: Contrato, constancias de desembolso, constancia de liquidación, acta de liquidación, declaración, caracterización, recurso de reposición, notificación, recurso de reposición entre otros.

| **Ítem** | **No. folios que contiene** | **Tipo Documental** | **Rango de folios** | | **Fecha del documento  (dd/mm/aaaa)** | **Archivado por** | **Fecha de Ingreso del documento** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Desde** | **Hasta** |
| 1 |  | Demanda Pruebas y anexos |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | Poder Abogado |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | Contestación demanda |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | Llamamientos en garantía |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | Auto Admite Llamamiento en garantía |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  | Llamamientos en garantía |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  | Auto Admite Llamamiento en garantía |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  | Llamamientos en garantía |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  | Poder Abogado |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  | Renuncia Abogado Demandante |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  | Alegatos de Conclusión |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  | Consulta de Proceso Rama Judicial |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  | Certificación Comité de conciliación |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  | Acta Audiencia de Conciliación Judicial |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  | Renuncia Abogado Demandado |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  | Poder Abogado |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  | Auto Audiencia Conciliación |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  | Fallos |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  | Recursos |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  | Solicitud Conciliación |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  | Solicitud Concepto Técnico |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  | Informe técnico sector |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  | Ficha de conciliación |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  | Citación procuraduría |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  | Aprobación o improbación judicial (cuando aplique) |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  | Ficha de acción de repetición |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  | Decisión del comité |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Histórico Apoderado Judicial | |
| Periodo | Nombre |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Funcionario Responsable \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_