Hoja de Control No.         de

Carpeta o Expediente No.   Caja No.

Nombre o asunto del expediente.

Tipo de expediente.     Conciliación               Proceso Judicial

Fecha de apertura hoja de control: Creada por

**Nota:** Al momento de ingresar los documentos, éstos deberán foliarse de acuerdo con el consecutivo que se esté llevando. Identificar el documento a ingresar, Ejemplo: Contrato, constancias de desembolso, constancia de liquidación, acta de liquidación, declaración, caracterización, recurso de reposición, notificación, recurso de reposición entre otros.

| **Ítem** | **No. folios que contiene** | **Tipo Documental** | **Rango de folios** | **Fecha del documento (dd/mm/aaaa)** | **Archivado por** | **Fecha de Ingreso del documento** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Desde** | **Hasta** |
| 1 |   | Demanda Pruebas y anexos |   |   |   |   |   |   |
| 2 |   | Poder Abogado |   |   |   |   |   |   |
| 3 |   | Contestación demanda |   |   |   |   |   |   |
| 4 |   | Llamamientos en garantía |   |   |   |   |   |   |
| 5 |   | Auto Admite Llamamiento en garantía |   |   |   |   |   |   |
| 6 |   | Llamamientos en garantía |   |   |   |   |   |   |
| 7 |   | Auto Admite Llamamiento en garantía |   |   |   |   |   |   |
| 8 |   | Llamamientos en garantía |   |   |   |   |   |   |
| 9 |   | Poder Abogado |   |   |   |   |   |   |
| 10 |   | Renuncia Abogado Demandante |   |   |   |   |   |   |
| 11 |   | Alegatos de Conclusión |   |   |   |   |   |   |
| 12 |   | Consulta de Proceso Rama Judicial |   |   |   |   |   |   |
| 13 |   | Certificación Comité de conciliación |   |   |   |   |   |   |
| 14 |   | Acta Audiencia de Conciliación Judicial |   |   |   |   |   |   |
| 15 |   | Renuncia Abogado Demandado |   |   |   |   |   |   |
| 16 |   | Poder Abogado |   |   |   |   |   |   |
| 17 |   | Auto Audiencia Conciliación |   |   |   |   |   |   |
| 18 |   | Fallos |   |   |   |   |   |   |
| 19 |   | Recursos |   |   |   |   |   |   |
| 20 |   | Solicitud Conciliación |   |   |   |   |   |   |
| 21 |   | Solicitud Concepto Técnico |   |   |   |   |   |   |
| 22 |   | Informe técnico sector |   |   |   |   |   |   |
| 23 |   | Ficha de conciliación |   |   |   |   |   |   |
| 24 |   | Citación procuraduría |   |   |   |   |   |   |
| 25 |   | Aprobación o improbación judicial (cuando aplique) |   |   |   |   |   |   |
| 26 |   | Ficha de acción de repetición |   |   |   |   |   |   |
| 27 |   | Decisión del comité |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| Histórico Apoderado Judicial |
| Periodo | Nombre |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

Funcionario Responsable \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_